بسمه تعالي

**دانشكده منابع طبيعي**

 **تحصيلات تكميلي**

**برگزاري آزمون پژوهشي 2**

مدير محترم گروه آموزشي ...........................................

جناب آقاي / سركار خانم دكتر ....................................

**با احترام و سلام**

اينجانبان اساتيد راهنما و مشاور، آمادگي برگزاري آزمون پژوهشي 2 آقاي/خانم.................................... (شماره دانشجويي:......................... رشته‌تحصيلي:.........................)باعنوان:"........................................................................................................................................................." را تاييد مي نمايم. خواهشمند است دستور هماهنگي اقدامات لازم براي تعيين اساتيد داور، زمان و مكان برگزاري جلسه آزمون را صادر فرمائيد.

 استاد ( اساتيد) راهنما: امضاء و تاريخ: استاد ( اساتيد) مشاور: امضاء و تاريخ:

1-.................................. ..................... 1- ......................................... .....................

2-................................... ..................... 2- ......................................... .....................

3-................................... ..................... 3- ......................................... ....................

|  |
| --- |
| نظر شوراي گروه آموزشي ( جلسه شماره ...................مورخ .............................):.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................امضاء مدير گروه: |
| سمت | داور | مرتبه علمي | محل خدمت |
| داور داخلي(پيشنهاد اول گروه) |  |  |  |
| داور داخلي(پيشنهاد دوم گروه) |  |  |  |
| داور خارج از گروه (پيشنهاد اول گروه) |  |  |  |
| داور خارج از گروه (پيشنهاد دوم گروه) |  |  |  |
| داور خارج دانشگاه- (پيشنهاد اول گروه) |  |  |  |
| داور خارج دانشگاه- (پيشنهاد دوم گروه) |  |  |  |

**\*. اين قسمت توسط تحصيلات تكميلي دانشكده تكميل مي گردد.**

نتيجه ارزيابي مدارك **(**مقالات**ISI**) و علمي- پژوهشي) و يك نسخه از گزارش علمي پيشرفت رساله**)**:

...........................................................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| **اين فرم حداقل 15 روز قبل از زمان آزمون به همراه مدارك (مقاله ISI يا پذيرش آن، مقاله علمي- پژوهشي) و يك نسخه از گزارش علمي پيشرفت رساله مي بايست تحويل دفتر تحصيلات تكميلي شود.** |

............................................................................................................. امضاء سرپرست تحصيلات تكميلي :