

بسمه تعالی

**فرم معرفی نامه 1**

جناب آقای / سرکار خانم .....

مدیر کل محترم / ریاست محترم / مدیر محترم / معاونت محترم .....

سلام علیکم

با احترام، در راستای جمع آوری داده / آمار / اطلاعات و تکمیل بخشی از اطلاعات مورد نیاز تحقیق درس:  
"..... دانشجو آقای / خانم  
..... رشته ..... دانشکده منابع طبیعی معرفی می گردد. خواهشمند است  
دستور فرمایید به نحو مقتضی با نامبرده جهت تحویل اطلاعات مورد نیاز همکاری لازم بعمل آید.

**با تشکر**

**دکتر عیسی ابراهیمی**

**معاون آموزشی دانشکده منابع طبیعی**

**رونوشت:**

- دانشجو جهت اطلاع و پیگیری
- استاد راهنمای محترم جهت استحضار

**پاراف کارشناس آموزش دانشکده:**

**تاریخ:**

**پاراف استاد راهنما:**

**تاریخ:**

---

**معاون محترم پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده منابع طبیعی**

با سلام و احترام، اینجانب ..... متعهد می گردم یک نسخه از اطلاعات و داده های مذکور را پس از دریافت در اسرع وقت به دفتر آن معاونت، ارائه نمایم.

**امضاء دانشجو:**

**تاریخ:**